





**PROCEDURĂ DE SISTEM, NEMEDICALĂ,
PRIVIND PRIMIREA, EXAMINAREA ȘI SOLUȚIONAREA
RAPORTĂRILOR EFECTUATE ÎN TEMEIUL LEGII PRIVIND
PROTECȚIA AVERTIZORILOR ÎN INTERES PUBLIC**

- extras -

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ CLUJ-NAPOCA   <small>URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.</small>	PROCEDURĂ		Cod: PS-10		
	DE SISTEM	X	MEDICALĂ	<input type="checkbox"/>	Editia I
	OPERAȚIONALĂ	<input type="checkbox"/>	NEMEDICALĂ	X	Revizia 0
	PRIVIND PRIMIREA, EXAMINAREA ȘI SOLUȚIONAREA RAPORTĂRILOR EFECTUATE ÎN TEMEIUL LEGII PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORILOR ÎN INTERES PUBLIC				pag. 3 din 12
				Exemplar Nr.1	

5. Domeniul de aplicare

Prezenta procedură reglementează modalitatea de primire, de examinare și soluționare a raportărilor, drepturile și obligațiile persoanelor care efectuează raportări sau divulgă la nivelul Spitalului Clinic Județean de Urgență Cluj-Napoca (SCJUCN) informații privind încălcări ale legii, măsurile de protecție a acestora, obligațiile Spitalului Clinic Județean de Urgență Cluj-Napoca, drepturile persoanelor vizate, precum și atribuțiile unitatii medicale, respectiv cele ale autorităților competente.

Dispozițiile prezentei proceduri se aplică în situațiile în care reglementările din actele normative nominalizate nu conțin norme speciale cu caracter obligatoriu privind raportarea încălcărilor legii.

Prezenta procedura nu aduce atingere dispozițiilor privind:

- a) protecția informațiilor clasificate;
- b) secretul profesional al avocatului;
- c) confidențialitatea informațiilor medicale;
- d) caracterul secret al deliberărilor judiciare;
- e) normele de procedură penală.

Prezenta procedură se aplică persoanelor care efectuează raportări și care au obținut informațiile referitoare la încălcări ale legii, într-un context profesional în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Cluj-Napoca

Prezenta procedură se aplică și persoanelor ale căror raporturi de muncă cu Spitalul Clinic Județean de Urgență Cluj-Napoca nu au început încă și care efectuează raportări prin intermediul canalelor de raportare interne sau divulgă public informații privind încălcări ale legii obținute în timpul procesului de recrutare sau altor negocieri precontractuale sau în cazul în care raportul de muncă sau raportul de serviciu a încetat.

6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

6.1. Reglementări internaționale



- Directiva (UE) 2019/1.937 a Parlamentului European și a Consiliului din 23 octombrie 2019 privind protecția persoanelor care raportează încălcări ale dreptului Uniunii, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 305 din 26 noiembrie 2019

6.2. Legislație primară

- LEGE nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public
- LEGE nr. 53/2003 privind Codul muncii, rep.
- LEGE nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, rep.

6.3. Legislație secundară

Acest document conține informații care sunt proprietatea Spitalului Clinic Județean de Urgență Cluj Napoca
Se interzice multiplicarea, modificarea sau difuzarea procedurii fără acordul managerului.

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ CLUJ-NAPOCA   <small>URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.</small>	PROCEDURĂ		Cod: PS-10		
	DE SISTEM	X	MEDICALĂ	<input type="checkbox"/>	Editia I Revizia 0
	OPERAȚIONALĂ	<input type="checkbox"/>	NEMEDICALĂ	X	pag. 4 din 12
	PRIVIND PRIMIREA, EXAMINAREA ȘI SOLUȚIONAREA RAPORTĂRILOR EFECTUATE ÎN TEMEIUL LEGII PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORILOR ÎN INTERES PUBLIC				Exemplar Nr.1

- nu este cazul



6.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice

- Nu este cazul.

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată



7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Încălări ale legii	Fapte care constau într-o acțiune sau inacțiune care constituie nerespectări ale dispozițiilor legale, care privesc domeniul cum ar fi: achizițiile publice; serviciile, produsele și piețele financiare, precum și prevenirea spălării banilor și a finanțării terorismului; siguranța și conformitatea produselor; siguranța transportului; protecția mediului; protecția radiologică și siguranța nucleară; siguranța alimentelor și a hranei pentru animale, sănătatea și bunăstarea animalelor; sănătatea publică; protecția consumatorilor; protecția vieții private și a datelor cu caracter personal și a securității rețelelor și sistemelor informatice, prevăzute în anexa nr. 2 a Legii nr. 361/2022, încălcări care aduc atingere intereselor financiare ale Uniunii Europene, astfel cum sunt menționate la art. 325 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene și cum sunt detaliate în măsurile relevante ale Uniunii Europene; încălcări referitoare la piața internă, menționate la art. 26 alin. (2) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, inclusiv încălcări ale normelor Uniunii Europene în materie de concurență și de ajutoare de stat, precum și încălcări referitoare la piața internă în ceea ce privește actele care încalcă normele privind impozitarea societăților sau mecanismele al căror scop este obținerea unui avantaj fiscal ce contravine obiectului sau scopului dreptului aplicabil în materie de impozitare a societăților, ce reprezintă abateri disciplinare, contravenții sau infracțiuni, sau care contravin obiectului sau scopului legii
2.	Informații referitoare la încălcări ale legii	Informații, inclusiv suspiciuni rezonabile, cu privire la încălcări efective sau potențiale ale legii, care s-au produs sau care sunt susceptibile să se producă în cadrul Spitalului Clinic Județean de

<p>SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ CLUJ-NAPOCA</p>   <p><small>URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.</small></p>	PROCEDURĂ		Cod: PS-10				
	DE SISTEM	X	MEDICALĂ	<input type="checkbox"/>	<table border="1"> <tr> <td>Editia I</td> <td>Revizia 0</td> </tr> </table>	Editia I	Revizia 0
	Editia I	Revizia 0					
	OPERAȚIONALĂ	<input type="checkbox"/>	NEMEDICALĂ	X	pag. 5 din 12		
<p>PRIVIND PRIMIREA, EXAMINAREA ȘI SOLUȚIONAREA RAPORTĂRILOR EFECTUATE ÎN TEMEIUL LEGII PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORILOR ÎN INTERES PUBLIC</p>				Exemplar Nr.1			



		Urgență Cluj-Napoca, în care lucrează sau a lucrat avertizorul în interes public sau cu care acesta este sau a fost în contact prin intermediul activității sale, precum și informațiile cu privire la încercări de a ascunde astfel de încălcări
3.	Raportare	Comunicarea orală sau scrisă de informații cu privire la orice faptă care reprezintă o încălcare a legii
4.	Raportare internă	Comunicarea orală sau scrisă de informații referitoare la încălcări ale legii din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Cluj-Napoca. Raportarea internă se realizează prin mijloacele puse la dispoziție de Spitalul Clinic Județean de Urgență Cluj-Napoca, acestea constituind canalele interne de raportare
5.	Raportare externă	Comunicarea orală sau scrisă de informații referitoare la încălcări ale legii realizată prin canalele externe de raportare
6.	Divulgare publică	Punerea la dispoziție, în orice mod, în spațiul public a informațiilor referitoare la încălcări ale legii
7.	Avertizor în interes public	Persoana fizică care efectuează o raportare sau divulgă public informații referitoare la încălcări ale legii, obținute în context profesional la nivelul Spitalului Clinic Județean de Urgență Cluj-Napoca
8.	Facilitator	Persoana fizică ce asistă avertizorul în interes public în procesul de raportare într-un context profesional și a cărei asistență trebuie să fie confidențială
9.	Context profesional	Activități profesionale, actuale sau anterioare, de orice natură, remunerate sau nu, desfășurate în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Cluj-Napoca, în baza cărora persoanele pot obține informații referitoare la încălcări ale legii și pot suferi represalii în caz de raportare a acestora
10.	Lucrător	Persoana fizică ce se află într-un raport de muncă sau raport de serviciu la Spitalul Clinic Județean de Urgență Cluj-Napoca, în temeiul dispozițiilor de drept comun sau speciale în materie, și prestează muncă în schimbul unei remunerații
11.	Persoană vizată prin raportare	Persoana fizică sau juridică menționată în raportare sau în divulgarea publică drept persoana căreia i se atribuie încălcarea legii sau cu care persoana respectivă este asociată
12.	Represalii	Orice acțiune sau omisiune, directă sau indirectă, apărută într-un context profesional, care este determinată de raportarea internă

**Acest document conține informații care sunt proprietatea Spitalului Clinic Județean de Urgență Cluj Napoca
Se interzice multiplicarea, modificarea sau difuzarea procedurii fără acordul managerului.**

<p>SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ CLUJ-NAPOCA</p>   <p><small>URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.</small></p>	PROCEDURĂ		Cod: PS-10				
	DE SISTEM	<input checked="" type="checkbox"/>	MEDICALĂ	<input type="checkbox"/>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Editia I</td> <td style="width: 50%;">Revizia 0</td> </tr> </table>	Editia I	Revizia 0
	Editia I	Revizia 0					
	OPERAȚIONALĂ	<input type="checkbox"/>	NEMEDICALĂ	<input checked="" type="checkbox"/>	pag. 6 din 12		
<p>PRIVIND PRIMIREA, EXAMINAREA ȘI SOLUȚIONAREA RAPORTĂRILOR EFECTUATE ÎN TEMEIUL LEGII PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORILOR ÎN INTERES PUBLIC</p>				Exemplar Nr.1			

		sau externă ori de divulgarea publică și care provoacă sau poate provoca prejudicii avertizorului în interes public
13.	Acțiuni subsecvente	Orice acțiune întreprinsă de către destinatarul unei raportări interne sau de către autoritatea competentă în vederea soluționării raportării și, acolo unde este cazul, a remedierii încălcării raportate
14.	Informarea	Transmiterea către avertizorul în interes public a unor informații referitoare la acțiunile subsecvente și la motivele unor astfel de acțiuni
15.	Persoana desemnată	Responsabilul cu atribuțiile prevăzute la art. 10 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 361/2022, numit la nivelul Spitalului Clinic Județean de Urgență Cluj-Napoca. În funcție de numărul de angajați, atribuțiile pot fi exercitate de către o persoană, un compartiment sau pot fi externalizate către un terț, denumit în continuare terț desemnat
16.	Principiul legalității	Principiul potrivit căruia autoritățile, instituțiile publice, alte persoane juridice de drept public, precum și persoanele juridice de drept privat au obligația de a respecta drepturile și libertățile fundamentale, prin asigurarea respectării depline, printre altele, a libertății de exprimare și de informare, a dreptului la protecția datelor cu caracter personal, a libertății de a desfășura o activitate comercială, a dreptului la un nivel ridicat de protecție a consumatorilor, a dreptului la un nivel ridicat de protecție a sănătății umane, a dreptului la un nivel ridicat de protecție a mediului, a dreptului la o cale de atac eficientă și a dreptului la apărare
17.	Principiul responsabilității	Principiul potrivit căruia avertizorul în interes public are obligația de a prezenta date sau informații cu privire la faptele raportate
18.	Principiul imparțialității	Principiul potrivit căruia examinarea și soluționarea raportărilor se fac fără subiectivism, indiferent de convingerile și interesele persoanelor responsabile de soluționarea acestora
19.	Principiul bunei administrări	Principiul potrivit căruia autoritățile și instituțiile publice, alte persoane juridice de drept public sunt datorate să își desfășoare activitatea în realizarea interesului general, cu un grad ridicat de profesionalism, în condiții de eficiență și eficacitate a folosirii resurselor
20.	Principiul echilibrului	Principiul potrivit căruia nicio persoană nu se poate prevala de

**Acest document conține informații care sunt proprietatea Spitalului Clinic Județean de Urgență Cluj Napoca
Se interzice multiplicarea, modificarea sau difuzarea procedurii fără acordul managerului.**

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ CLUJ-NAPOCA   <small>URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.</small>	PROCEDURĂ		Cod: PS-10		
	DE SISTEM	<input checked="" type="checkbox"/>	MEDICALĂ	<input type="checkbox"/>	Ediția I
	OPERAȚIONALĂ	<input type="checkbox"/>	NEMEDICALĂ	<input checked="" type="checkbox"/>	Revizia 0
	PRIVIND PRIMIREA, EXAMINAREA ȘI SOLUȚIONAREA RAPORTĂRILOR EFECTUATE ÎN TEMEIUL LEGII PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORILOR ÎN INTERES PUBLIC				pag. 7 din 12
					Exemplar Nr.1

		prevederile prezentei legi pentru a diminua sancțiunea administrativă sau disciplinară pentru o faptă a sa mai gravă care nu are legătură cu raportarea
21.	Principiul bunei-credințe	Principiul potrivit căruia este ocrotită persoana care a avut motive întemeiate să creadă că informațiile referitoare la încălcările raportate erau adevărate la momentul raportării și că respectivele informații intrau în domeniul de aplicare al legii nr. 261/2022

7.2. Abrevieri ale termenilor



Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PS	Procedură de sistem
2.	SCJUCN	Spitalul Clinic Județean de Urgență Cluj-Napoca
3.	art.	articol

8. Descrierea procedurii

Raportarea privind încălcări ale legii se efectuează, în principal, prin intermediul canalelor interne de raportare existente. Avertizorul în interes public care efectuează o raportare privind încălcări ale legii poate alege, însă, între canalul intern de raportare și canalul extern de raportare.

Raportarea se face în scris, pe suport hârtie sau în format electronic, prin comunicare la liniile telefonice sau prin alte sisteme de mesagerie vocală, sau prin întâlnire față în față, la cererea avertizorului în interes public.

Raportarea cuprinde, cel puțin, următoarele: numele și prenumele, datele de contact ale avertizorului în interes public, contextul profesional în care au fost obținute informațiile, persoana vizată, dacă este cunoscută, descrierea faptei susceptibile să constituie încălcare a legii în cadrul unei autorități, instituții publice, oricărei alte persoane juridice de drept public, precum și în cadrul persoanei juridice de drept privat, precum și, după caz, probele în susținerea raportării, data și semnătura, după caz. Prin excepție de la aceste prevederi, raportarea care nu cuprinde numele, prenumele, datele de contact sau semnătura avertizorului în interes public se examinează și se soluționează în măsura în care conține indicii temeinice referitoare la încălcări ale legii.

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ CLUJ-NAPOCA   <small>URS is a member of Register of Standards (Holdings) Ltd.</small>	PROCEDURĂ		Cod: PS-10		
	DE SISTEM	X	MEDICALĂ	<input type="checkbox"/>	Editia I
	OPERAȚIONALĂ	<input type="checkbox"/>	NEMEDICALĂ	X	Revizia 0
	PRIVIND PRIMIREA, EXAMINAREA ȘI SOLUȚIONAREA RAPORTĂRILOR EFECTUATE ÎN TEMEIUL LEGII PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORILOR ÎN INTERES PUBLIC				pag. 8 din 12
				Exemplar Nr.1	

Raportările se înscriu într-un registru, care cuprinde data primirii raportării, numele și prenumele, datele de contact ale avertizorului în interes public, obiectul raportării și modalitatea de soluționare.

Spitalul Clinic Județean de Urgență Cluj-Napoca are obligația de a păstra evidența raportărilor în registru. Registrul se ține în format electronic. Modelul registrului este prezentat în Anexa nr. 2.

Spitalul Clinic Județean de Urgență Cluj-Napoca păstrează evidența tuturor raportărilor primite cu respectarea cerințelor privind confidențialitatea. Raportările se păstrează 5 ani. După expirarea perioadei de păstrare de 5 ani, acestea se distrug, indiferent de suportul pe care sunt păstrate.

În cazul în care pentru raportare se utilizează o linie telefonică sau un alt sistem de mesagerie vocală, persoana desemnată are obligația de a documenta raportarea în unul dintre următoarele moduri:

a) prin efectuarea unei înregistrări a conversației într-o formă durabilă și accesibilă, sub rezerva consimțământului avertizorului în interes public;



b) printr-o transcriere completă și exactă a conversației.

În cazul în care pentru raportare se utilizează o linie telefonică sau un alt sistem de mesagerie vocală în care conversațiile nu pot fi înregistrate, persoana desemnată are obligația de a întocmi un proces-verbal de transcriere completă și exactă a conversației. Persoanele desemnate oferă avertizorului în interes public posibilitatea de a verifica, de a rectifica și de a-și exprima acordul cu privire la procesul-verbal al conversației, prin semnarea acestuia.

În cazul în care avertizorul în interes public solicită ca raportarea să aibă loc în prezența persoanei desemnate, aceasta are obligația de a întocmi un proces-verbal de consemnare, într-o formă durabilă și accesibilă, sub rezerva consimțământului avertizorului în interes public. Persoana desemnată oferă avertizorului în interes public posibilitatea de a verifica, de a rectifica și de a-și exprima acordul cu privire la procesul-verbal al conversației, prin semnarea acestuia.

În cazul în care avertizorul în interes public nu își exprimă consimțământul pentru transcrierea sau înregistrarea conversației, acesta este îndrumat să raporteze în scris, pe suport hârtie, persoanei desemnate, sau în format electronic, la o adresă de poștă electronică dedicată.

Persoana desemnată să soluționeze raportarea are obligația de a nu dezvălui identitatea avertizorului în interes public și nici informațiile care ar permite identificarea directă sau indirectă a acestuia, cu excepția situației în care are consimțământul expres al acestuia. Prin excepție, identitatea avertizorului în interes public și orice altă informație pot fi divulgate numai în cazul în care acest lucru este o obligație impusă de lege, cu respectarea condițiilor și a limitelor prevăzute de aceasta. În acest din urma caz, avertizorul în interes public este informat anterior, în scris, cu privire la divulgarea identității și a motivelor

<p>SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ CLUJ-NAPOCA</p>   <p><small>UKAS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.</small></p>	PROCEDURĂ		Cod: PS-10		
	DE SISTEM	X	MEDICALĂ	<input type="checkbox"/>	Editia I
	OPERAȚIONALĂ	<input type="checkbox"/>	NEMEDICALĂ	X	Revizia 0
	PRIVIND PRIMIREA, EXAMINAREA ȘI SOLUȚIONAREA RAPORTĂRILOR EFECTUATE ÎN TEMEIUL LEGII PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORILOR ÎN INTERES PUBLIC				pag. 9 din 12
					Exemplar Nr.1

divulgării datelor confidențiale în cauză. Obligația nu există în cazul în care informarea ar periclita investigațiile sau procedurile judiciare.

Informațiile din cuprinsul raportărilor care constituie secrete comerciale nu pot fi utilizate sau divulgate în alte scopuri decât cele necesare soluționării raportării.

Obligația de a păstra confidențialitatea nu există în cazul în care avertizorul în interes public a dezvăluit în mod intenționat identitatea sa în contextul unei divulgări publice.

Obligația de a păstra confidențialitatea se menține și în cazul în care raportarea ajunge din eroare la o altă persoană din cadrul autorității, instituției publice, oricărei alte persoane juridice de drept public, precum și din cadrul persoanelor juridice de drept privat alta decât persoana desemnată. În acest caz, raportarea este înaintată, de îndată, persoanei desemnate.

Procedurile de raportare internă și de efectuare de acțiuni subsecvente trebuie să cuprindă următoarele elemente:

a) conceperea, instituirea și gestionarea modalității de primire a raportărilor astfel încât să fie protejată confidențialitatea identității avertizorului în interes public și a oricărei părți terțe menționate în raportare și să se împiedice accesul la raportare al personalului neautorizat;

b) obligația de a transmite avertizorului în interes public confirmarea primirii raportării, în termen de cel mult 7 zile calendaristice de la primirea acesteia;

c) desemnarea unei persoane, a unui compartiment sau a unui terț, cu atribuții în ceea ce privește primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor, care să acționeze cu imparțialitate și care să fie independent în exercitarea acestor atribuții;

d) efectuarea cu diligență a acțiunilor subsecvente de către persoana desemnată;



e) obligația de informare a avertizorului în interes public cu privire la stadiul acțiunilor subsecvente, în termen de cel mult 3 luni de la data confirmării de primire sau, în cazul în care nu i s-a confirmat primirea raportării, de la expirarea termenului de 7 zile, precum și, ulterior, ori de câte ori sunt înregistrate evoluții în desfășurarea acțiunilor subsecvente, cu excepția cazului în care informarea ar putea periclita desfășurarea acestora;

f) obligația de informare a conducătorilor autorităților, instituțiilor publice, altor persoane juridice de drept public, precum și persoanelor juridice de drept privat, cu privire la modalitatea de soluționare a raportării;

g) obligația de a furniza informații clare și ușor accesibile privind procedurile de raportare externă către autoritățile competente și, după caz, către instituțiile, organele, oficiile sau agențiile Uniunii Europene;

h) obligația de informare a avertizorului în interes public cu privire la modalitatea de soluționare a raportării.

Raportarea se clasează atunci când:

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ CLUJ-NAPOCA  	PROCEDURĂ		Cod: PS-10	
	DE SISTEM	<input checked="" type="checkbox"/>	MEDICALĂ	<input type="checkbox"/>
	OPERAȚIONALĂ	<input type="checkbox"/>	NEMEDICALĂ	<input checked="" type="checkbox"/>
	PRIVIND PRIMIREA, EXAMINAREA ȘI SOLUȚIONAREA RAPORTĂRILOR EFECTUATE ÎN TEMEIUL LEGII PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORILOR ÎN INTERES PUBLIC			

- nu conține elementele esențiale ale ei, altele decât datele de identificare a avertizorului în interes public, iar persoana desemnată a solicitat completarea acesteia în termen de 15 zile, fără ca această obligație să fie îndeplinită
- raportarea este transmisă anonim și nu conține suficiente informații referitoare la încălcări ale legii, care să permită analizarea și soluționarea raportării, iar persoana desemnată a solicitat completarea acesteia în termen de 15 zile, fără ca această obligație să fie îndeplinită.

Soluția de clasare se comunică avertizorului în interes public, cu indicarea temeiului legal.

În cazul în care o persoană face mai multe raportări cu același obiect, acestea se conexează, avertizorul în interes public urmând să primească o singură informare. Dacă după trimiterea acesteia se primește o nouă raportare cu același obiect, fără a prezenta informații suplimentare care să justifice o acțiune subsecventă diferită, aceasta se clasează.

Persoana desemnată poate decide încheierea procedurii dacă după examinarea raportării se constată că este o încălcare în mod clar minoră și nu necesită acțiuni subsecvente suplimentare, altele decât închiderea procedurii. Această prevedere nu aduce atingere obligației de a păstra confidențialitatea, de a informa avertizorul în interes public și nu aduce atingere nici altor obligații sau altor proceduri aplicabile de remediere a încălcării raportate.

Avertizorul în interes public beneficiază de măsurile de protecție prevăzute de Legea nr. 261/2022. Este interzisă orice formă de represalii împotriva avertizorilor în interes public, amenințări cu represalii sau tentative de represalii.

9. Responsabilități

Raportarea de informații privind încălcări ale legii, cunoscând că acestea sunt nereale, constituie contravenție și se sancționează, dacă fapta nu a fost săvârșită în astfel de condiții încât să fie considerată, potrivit legii, infracțiune.

10. Anexe, înregistrări, arhivări

Anexa 1. Diagrama de proces



Anexa 2. Regstru de evidență a raportărilor privind încălcări ale legii

Anexa 3. Adresă privind solicitarea de analiză a procedurii

Anexa 4. Lista de difuzare a procedurii

11. Indicatori de performanță ai procesului

Acest document conține informații care sunt proprietatea Spitalului Clinic Județean de Urgență Cluj Napoca
Se interzice multiplicarea, modificarea sau difuzarea procedurii fără acordul managerului.

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ CLUJ-NAPOCA   <small>URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.</small>	PROCEDURĂ		Cod: PS-10				
	DE SISTEM	<input checked="" type="checkbox"/>	MEDICALĂ	<input type="checkbox"/>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Editia I</td> <td style="width: 50%;">Revizia 0</td> </tr> </table>	Editia I	Revizia 0
	Editia I	Revizia 0					
	OPERAȚIONALĂ	<input type="checkbox"/>	NEMEDICALĂ	<input checked="" type="checkbox"/>	pag. 11 din 12		
PRIVIND PRIMIREA, EXAMINAREA ȘI SOLUȚIONAREA RAPORTĂRIILOR EFECTUATE ÎN TEMEIUL LEGII PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORILOR ÎN INTERES PUBLIC				Exemplar Nr.1			

a) **Indicatori de structură**



- număr personal alocat activității de raportare de informații privind încălcări ale legii / număr total de raportări primite la 6 luni

b) **Indicatori de proces**

- număr raportări privind încălcări ale legii pentru care s-a trimis avertizorului confirmare de primire / număr total de raportări primite la 6 luni

c) **Indicatori de rezultat**

- număr raportări soluționate / număr total de raportări primite la 6 luni

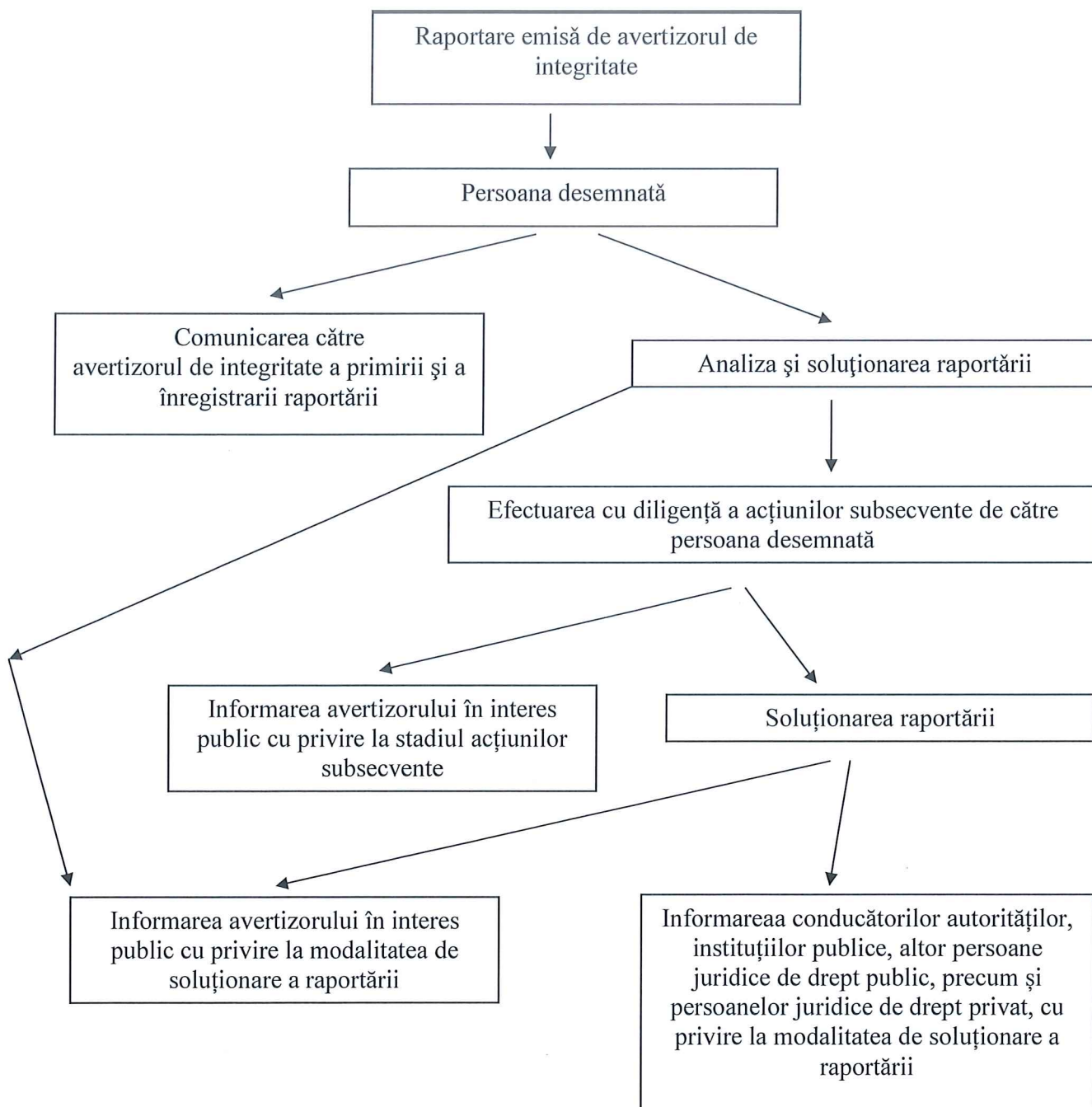
SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ CLUJ-NAPOCA   <small>URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.</small>	PROCEDURĂ		Cod: PS-10		
	DE SISTEM	<input checked="" type="checkbox"/>	MEDICALĂ	<input type="checkbox"/>	Ediția I
	OPERAȚIONALĂ	<input type="checkbox"/>	NEMEDICALĂ	<input checked="" type="checkbox"/>	Revizia 0
	PRIVIND PRIMIREA, EXAMINAREA ȘI SOLUȚIONAREA RAPORTĂRIILOR EFECTUATE ÎN TEMEIUL LEGII PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORILOR ÎN INTERES PUBLIC				pag. 12 din 12
					Exemplar Nr.1

12. Cuprins

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate	1
2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii formalizate	2
3. Lista de difuzare	2
4. Scopul procedurii	2
6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	3
6.1. Reglementări internaționale	3
6.2. Legislație primară	3
6.3. Legislație secundară	3
6.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice	4
7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată	4
7.1. Definiții ale termenilor	4
7.2. Abrevieri ale termenilor	7
8. Descrierea procedurii	7
9. Responsabilități	10
10. Anexe, înregistrări, arhivări	10
11. Indicatori de performanță ai procesului	10
12. Cuprins	12



**DIAGRAMA DE PROCES PRIVIND PRIMIREA, EXAMINAREA ȘI SOLUȚIONAREA
RAPORTĂRILOR EFECTUATE ÎN TEMEIUL LEGII PRIVIND PROTECȚIA
AVERTIZORILOR ÎN INTERES PUBLIC**





REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A RAPORTĂRILOR PRIVIND ÎNCĂLCĂRI ALE LEGII

Nr.ct.	Data primirii raportării	Numele și prenumele	Datele de contact ale avertizorului în interes public	Obiectul raportării	Modalitatea de soluționare